



Työelämävalmennus opiskelijan työssäoppimisjakson/työllistymisen tukena

Opettaja on alansa asiantuntija ja kokonaisvastuu opiskelijan työssäoppimisesta säilyy aina opettajalla. Työelämävalmennus on prosessimainen tukimuoto, jolla on alku ja loppu.

1. Valmennuksen alkaessa

- » Valmennukseen ohjautuminen, esim. opettajan, opon, kuraattorin, psykologin aloitteesta
- » Kolmikantainen aloituspalaveri riittävän ajoissa (ideaalitilanne n. kuukausi ennen TO-jakson alkua), jossa asetetaan tavoitteet ja tukimuodot
- » Lähettävän tahon kanssa sopimus toimintatavoista (mm. informointi) ja työnjaosta
- » Alkukartoitus: esim. työnhakutaidot, työelämätaidot, elämänhallintataidot

2. TO-paikan hankinta ja valmistautuminen

- » Opiskelijan aktivointi ja valmennus työssäoppimisjaksoa varten
- » Soveltuvan työssäoppimispaikan etsintä ja hankinta yhdessä opiskelijan kanssa
- » Työelämätaitojen vahvistaminen
- » Tarvittaessa opiskelijan mukana haastattelu-tilanteessa tai tutustumassa TO-paikkaan ennen jakson alkua
- » Tarvittaessa työn räätälöinti esim. työanalyysin keinoin

3. TO-jakson aikainen tuki

- » Tarpeen/sopimuksen mukaan opiskelijan tukena työpaikalla ensimmäisenä työssäoppimispäivänä
- » Tukikäynnit TO-paikalla sovitusti/tarpeen mukaan
- » Työpaikan ja oppilaitoksen välinen linkki
- » Tuki tarvittaessa työpaikkaohjaajalle opiskelijan ohjaukseen liittyen
- » Työllistymismahdollisuuden ja siihen liittyvien tukien selvitys
- » Tarvittaessa tuki opiskelijalle myös kesken työssäoppimisjaksoa

4. Valmennuksen päättyessä

- » Osallistuminen tarvittaessa loppukeskusteluun työpaikalla
- » Tarvittaessa loppuraportin laatiminen valmennusjaksosta
- » Palautteen kerääminen: opiskelijalta, oppilaitoksen edustajalta sekä työpaikkaohjaajalta
- » Tarvittaessa siirtymävaiheen tukeminen (tuettu työllistyminen, työpajat, työkokeilu yms.)

Muut tarjottavat palvelut:

palveluohjaus, Vain työelämää -työssäoppimisen info, Valmistuvien infot, työanalyysi