

TIIMIVASTAAVA- PAKKA



A



A



TUNTEJA JÄÄ PITÄMÄTTÄ



Joku tiimisi opettajista venyttää selvästi rajoja etäopetuksen suhteen ja antaa ainakin puolet opintojen tunteista itsenäisiä tehtäviä.

Onko tämä ongelma, johon pitäisi puuttua?
Jos on, niin miten?



V



V

TIIMIVASTAAVA- PAKKA



2



2



PÄIHDE-EPÄILY

Työkaverit esittävät sinulle epäilyn, että eräs opettajista olisi ollut päihtyneenä töissä. Mitä teet epäilylle?



2



2

TIIMIVASTAAVA- PAKKA



3



3



LAATUONGELMA



Havaitset, että tutkinnon osanne opetuksen laatu vaihtelee. Miten saat opintojen sisällöt samoiksi riippumatta opettajasta?



3



3

TIIMIVASTAAVA- PAKKA





HUONO SISÄILMA

Tiimiläisistäsi joku valittaa huonosta sisäilmasta ja on paljon poissa töistä sairaana. Miten asiassa kannattaa toimia?



TIIMIVASTAAVA-
PAKKA





HAALIJA



Joku tiimistäsi haalii töitä. Hänelle kertyy 300 ylituntia vuodessa. Miten töitä voitaisiin jakaa tasaisemmin? Haalija haluaa ehdottomasti pitää tuntinsa.



TIIMIVASTAAVA- PAKKA





SOTKUINEN VARASTO



Varaston sotkuisuudesta valitetaan.
Osoittautuu, että kukaan yksittäinen ihminen
ei ole sekasotkuun syyppää. Miten saat
asiaan parannuksen?



TIIMIVASTAAVA- PAKKA





HUONO TUURI



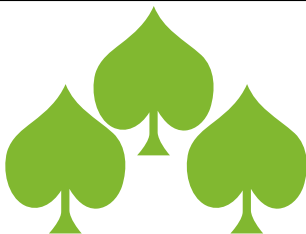
Jonkun tiimiläisesi luokalle tuntuu kasautuvan kaikki vaikeat tapaukset. Miten tuet parhaiten opettajaa?



TIIMIVASTAAVA- PAKKA



8



8



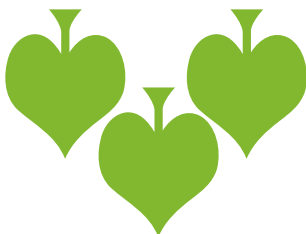
MUUTOS



Koulutuspäällikkö määrää muutoksen toteutussuunnitelmaan. Et ole samaa mieltä, mutta se annetaan tiimisi toteutettavaksi. Miten pystyt toimimaan kuitenkin koulun parhaaksi?



8

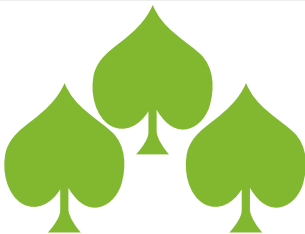


8

TIIMIVASTAAVA- PAKKA



9



9



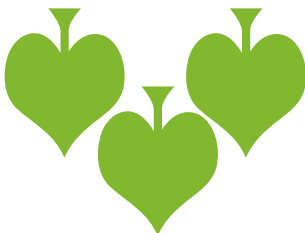
MYÖHÄSTYJÄ



Joku tiimistänne myöhästyy aina ja kaikkialta. Miten saat hänet muuttamaan tapojaan ja tulemaan ajoissa paikalle?



6

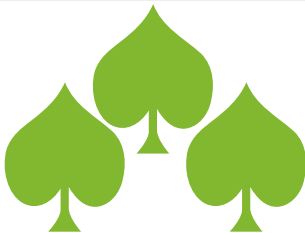


6

TIIMIVASTAAVA- PAKKA



10



10



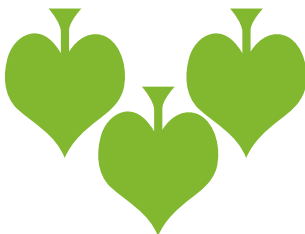
SEKASOTKUA
TYÖNJAOSSA



Kaksi opettajaa haluaa ehdottomasti pitää
saman kurssin. Kummalle ehdotat sitä
annettavaksi?



01



01

TIIMIVASTAAVA- PAKKA





KONFLIKTI



Kaksi tiimiläistäsi on kanssasi täysin eri mieltä monestakin asiasta. Asia on päässyt jo liian pitkälle ja haittaa tiimityötä. Miten menettelet?



TIIMIVASTAAVA- PAKKA





NEGATIIVISTA PALAUTETTA



Jostain tiimiläisestäsi tulee monelta eri suunnalta, eniten opiskelijoilta, negatiivista palautetta. Asioista on kertaalleen jo keskusteltu, mutta sillä ei ole ollut vaikutusta. Miten toimit?



TIIMIVASTAAVA-
PAKKA



K



K



POMOTTAJA



Joku tiimiläisistäsi jakaa toistuvasti töitä muille eri tavalla kuin on sovittu. Miten puutut asiaan?



K



K

TIIMIVASTAAVA-
PAKKA



A



A



KEVÄTJUHLAT



Kevätjuh latoimikuntaan tarvitaan jäseniä.
Miten saat tiimiläiset innostumaan?



V



V

TIIMIVASTAAVA- PAKKA



2



2



KESTÄVÄ KEHITYS

Miten huomioit tiimisi toiminnassa kaikki
kestävän kehityksen osa-alueet?



7



7

TIIMIVASTAAVA- PAKKA



3



3



PEREHDYTYS



Mitkä asiat ovat tärkeimpiä, joista aloitat uuden opettajan perehdytyksen? Entä mitkä asiat kuuluvat mielestäsi ehdottomasti muille?



3



3

TIIMIVASTAAVA-
PAKKA



4



4



KOULUTUS- SUUNNITELMA

Mitä asioita pidät tärkeänä suunnitellessasi tiimiläisillesi tarjottavia koulutuksia? Miten koulutukset kehittävät toimintaa?



4



4

TIIMIVASTAAVA- PAKKA



5



5



TOIMINTA- SUUNNITELMA



Miten saat tiimin laatimaan
toimintasuunnitelman, jonka toteutumista voi
seurata ja joka todennäköisesti toteutuukin?



5



5

TIIMIVASTAAVA- PAKKA



6



6



EDUSTUSTEHTÄVÄ



Jonkun tiimistänne pitää edustaa kouluamme tärkeän yhteistyökumppanin kehittämispäivässä. Kenet lähettäisit tiimistäsi ja miksi? Vai menisitkö ehdottomasti itse?



9

9

TIIMIVASTAAVA- PAKKA



7



7



ASIAKASLÄHTÖISYYS



Mitä asiakaslähtöisyys tarkoittaa
sinun tiimissäsi?



7

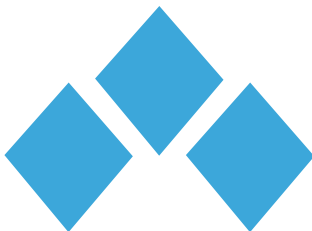


7

TIIMIVASTAAVA-
PAKKA



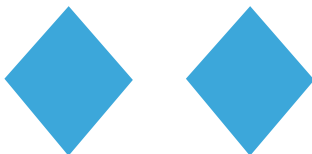
8



8



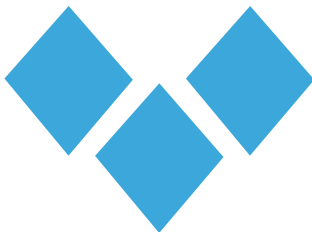
HYVÄ TUURI



Koulutuspäällikkö pyytää apuasi. On saatu
TSA-lisää, joka pitäisi jakaa jollekin tiimistäsi.
Miten kerrot asiasta?



8

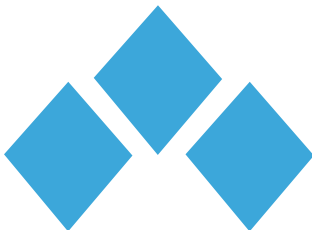


8

TIIMIVASTAAVA-
PAKKA



9



9



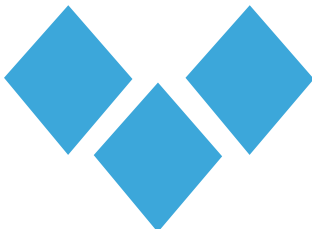
OIKEUDENMUKAISUUS



Missä kohdin tiimivastaavan tulee olla erityisen huolellinen, etteivät tiimiläiset ala pitää häntä epäoikeudenmukaisena?



6

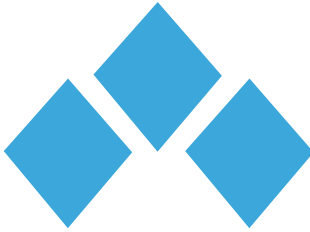


6

TIIMIVASTAAVA-
PAKKA



10



10



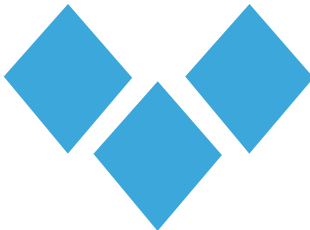
ARVIOINNIN AIKA



Miten arvioit tiimisi onnistumista?
Mitkä asiat ovat hyviä indikaattoreita?



01



01

TIIMIVASTAAVA- PAKKA





AINA ÄÄNESSÄ



Yksi tiimiläisistäsi käyttää kokouksissa aina pitkiä, vähintään 10 minuutin puheenvuoroja.

Miten puutut asiaan? Puheenvuoroissa on aina paljon hyviä ideoita.



TIIMIVASTAAVA- PAKKA



Q



Q



JOHTORYHMÄN KOKOUS



Millaisessa johtoryhmätyöskentelyssä olet mieluiten mukana? Kuinka usein johtoryhmä tapaa? Mitä työmenetelmiä se käyttää?



Q



Q

TIIMIVASTAAVA-
PAKKA



K



K



HYVÄ KUUNTELIJA



Määrittele millainen mielestäsi on hyvä kuuntelija? Mitä hyvä kuuntelija tekee? Odottaako tiimisi sinun olevan sellainen?



K



K

TIIMIVASTAAVA-
PAKKA



K



K



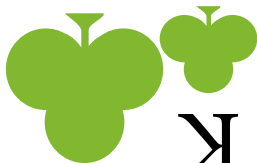
TEHOTON



Joku tiimiläisistäsi on tehoton. Hän käyttää esim. liikkumavaran kirjaamiseen 40 työtuntia. Mitä teet?



K



K

TIIMIVASTAAVA- PAKKA

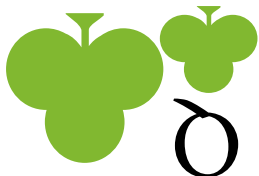




VETÄYTYJÄ



Joku tiimiläisistäsi mieluiten vain kuuntelee eikä tuo itseään juurikaan esille tiimityössä. Minkä roolin tai tehtävän antaisit hänelle?



TIIMIVASTAAVA- PAKKA

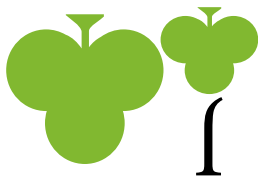




MIKÄÄN EI KELPAA



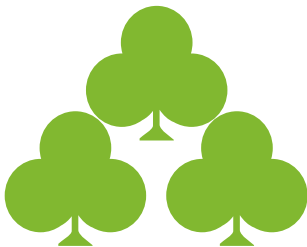
Sinusta alkaa tuntua, että kaikkiin uusiin asioihin näytetään tiimissäsi pitkää naamaa.
Miten saat tunnelman kääntymään?



TIIMIVASTAAVA- PAKKA



10



10



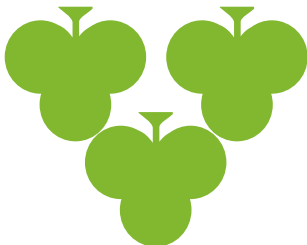
ERIKOISOSAAMINEN



Miten annat tiimiläisillesi mahdollisuuden käyttää erikoisosaamistaan? Tiedätkö tiimiläistesi osaamisalueet?



01

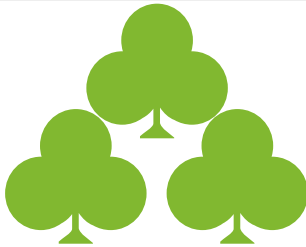


01

TIIMIVASTAAVA- PAKKA



9



9



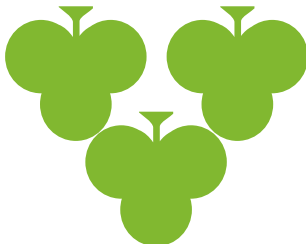
KÄSKYNJAKO



Millaisista asioista on mielestäsi turhaa tehdä päätös keskustelemalla? Miten varmistat, että määräyksesi ja sen perusteet on ymmärretty?



6



6

TIIMIVASTAAVA- PAKKA



8



8



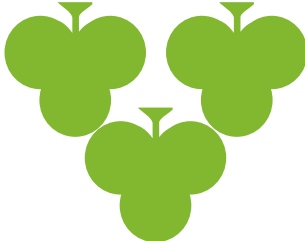
TEKEMÄTTÄ JÄTTÄMINEN



Joku tiimiläisistäsi on jättänyt tekemättä tärkeän ajoitus suunnitelman, koska on luullut jonkun muun tekevän sen, vaikka asiasta selvästi sovittiin. Miten pidät työntekijöiden syytelyä tärkeämpänä?



8



8

TIIMIVASTAAVA- PAKKA



7



7



KOPIOKONE



Tiimissäsi tavoitellaan 25 % säästöä kopioiden määrässä. Mitä toimia ehdotat tiimillesi? Miten saat heidät keksimään luovia ideoita tavoitteen saavuttamiseksi?



L



L

TIIMIVASTAAVA- PAKKA



6



6



OPETTAJA SAIRAANA



Joku tiimisi opettajista soittaa aamulla ja ilmoittaa olevansa sairaana. Miten yrität hoitaa sijaisen hänen tunneilleen?



9

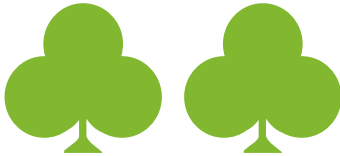


9

TIIMIVASTAAVA-
PAKKA



5



5



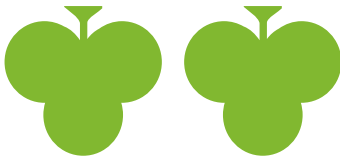
LUISTELIJA



Työt tiimissäsi eivät jakaudu tasaisesti.
Osoittautuu, että joku luistelee koko ajan
lisätöistä vedoten raskaaseen jaksoon. Mitä
asialle on tehtävissä?



5



5

TIIMIVASTAAVA-
PAKKA



4



4



TYTYMÄTTÖMYYS KASVAA

Aistit, että tiimisi on tyytymätön käyttämiisi työmenetelmiin toimintasuunnitelman päivittämisessä. Vaihdatko työmenetelmää? Jos vaihdat, miten valitset uuden tavan?



4



4

TIIMIVASTAAVA-
PAKKA



3



3



KÄSKYJEN ODOTTAJA



Joku tiimiläisistä käyttää koko ajan argumenttia: "Kerro sinä nyt sitten miten tehdään!" Onko tässä ongelmaa? Mitä voisit tehdä saadaksesi lopun tälle?



3



3

TIIMIVASTAAVA- PAKKA



2



2



VAHINKO

Opiskelija kaatuu portaissa kouluun
tullessaan ja loukkaa itsensä. Miten
menetellään?



2



2

TIIMIVASTAAVA- PAKKA



A



A



SÄÄSTÖLISTA



Joudutte tiimissä keksimään 30 000 euron säästöt. Tunnelma on jäätävä. Miten motivoit tiimiä tekemään epämieluisia tehtäviä?



V



V

TIIMIVASTAAVA- PAKKA

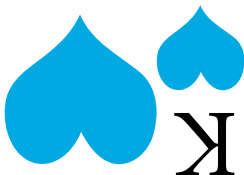




POSITIIVISTA PALAUTETTA



Joku tiimiläisistäsi on saanut erinomaista palautetta kursseistaan. Haluaisit hänen saavan positiivista huomiota niin, että sillä on myönteinen vaikutus myös muihin. Miten hoidat asian?



TIIMIVASTAAVA- PAKKA

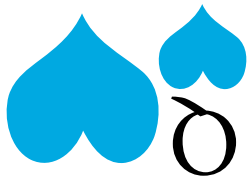




VIESTINTÄ



Mitä kaikkea sovitte tiimiläistenne kanssa viestinnästä? Kuinka nopeasti mielestäsi yhteydenottoihin tulee vastata?



TIIMIVASTAAVA-
PAKKA

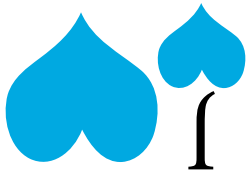




ITSENSÄPALJASTAJA



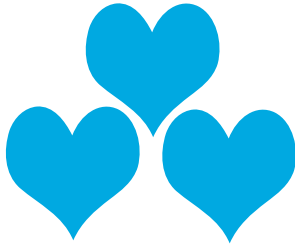
Koulun pihalla on ollut aamulla
itsensäpaljastaja. Koulun johto on
seminaarissa koko päivän. Mitä teet?
Opiskelijat ovat hätääntyneitä.



TIIMIVASTAAVA-
PAKKA



10



10



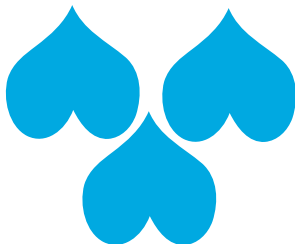
VIRKISTÄYTYMISPÄIVÄ



Kuka tiimissäsi päättää, mitä virkistäytymispäivänä tehdään? Ehdotuksia on 5 kpl ja kaikkiin niistä ainakin joku pyörittää voimakkaasti päätään.



01



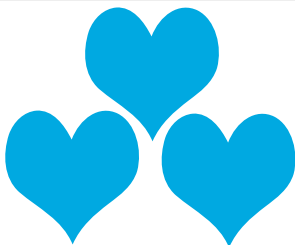
01

TIIMIVASTAAVA- PAKKA



9

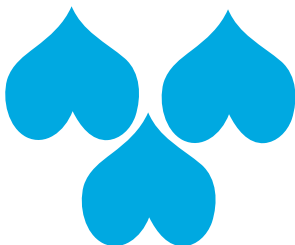
9



KIITOKSEN AIKA



Tiimisi on ahertanut kovasti vuoden ajan.
Miten muistat tiimiläisiäsi aherruksen
päätteeksi?



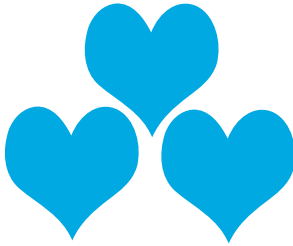
6

6

TIIMIVASTAAVA- PAKKA



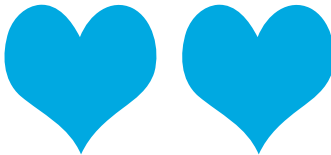
8



8



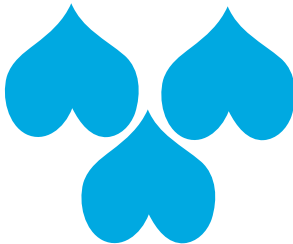
LIIKUNTA



Miten voit lisätä tiimiläistesi työkykyä
ylläpitävää liikuntaa?



8



8

TIIMIVASTAAVA- PAKKA



7



7

KANSAINVÄLISYYS



Millä perusteella valitset tiimistäsi opettajat,
jotka osallistuvat kansainväliseen
toimintaan?



L



L

TIIMIVASTAAVA-
PAKKA



6



6



HANKINTAEHDOTUKSIA



Kaikkia tiimiläistesi hankintaehdotuksia ei selvästikään pystytä toteuttamaan. Kenen tai keiden ehdotuksen viet eteenpäin?



9



9

TIIMIVASTAAVA-
PAKKA



5



5



OMA VIREYS



Miten ylläpidät omaa jaksamistasi, vaikka olisi kiire ja työtehtävät olisivat epämieluisan tuntuisia?



5



5

TIIMIVASTAAVA- PAKKA



4



4



LUOVA TYÖYMPÄRISTÖ

Millaisessa työympäristössä haluaisit tiiminne työskentelevän? Millaisessa ympäristössä tiimi on luova ja tiimiläiset viihtyvät?



4



4

TIIMIVASTAAVA- PAKKA



3



3



KOKOUS



Tiimisi kuuluu saada aikaan hanke-ehdotus työssäoppimisen ohjaamisen täysin uudeltaisesta toimintatavasta. Millaisen kokouksen tai kokouksia pitäisit?



3



3

TIIMIVASTAAVA- PAKKA



2



2



HYVÄ JOHTAMINEN

Miten toimiessaan tiimivastaava on hyvä johtaja? Entä millaista on huono johtaminen? Miten se vältetään?



2



2

TIIMIVASTAAVA-
PAKKA



A



A



YSTÄVÄNPÄIVÄ



Milloin, missä ja miten
huomioit erityisesti tiimiläisiäsi?



V



V

TIIMIVASTAAVA- PAKKA



JOKERI

INNOTON



Joku lietsoo negatiivista ilmapiiriä tiimissä. Innottomuus on tarttumassa. Asiaan pitäisi jotenkin tarttua! Mistä aloitat?

JOKERI

TIIMIVASTAAVA-
PAKKA



JOKERI

POHJATON IDEANIKKARI



Tiimistäsi jollain on 25 ideaa ensi lukuvuonna toteutettavaksi. Tiedät, että hän loukkaantuu, jos niitä torpataan. Ideat ovat hyviä monen mielestä. Miten asian käsittelyssä edetään?

JOKERI

TIIMIVASTAAVA- PAKKA



Käyttömahdollisuuksia

Kädessäsi olevien tiimivastaavapakan korttien avulla voit kehittää itseäsi tiimin vetäjänä. Kortit antavat myös potkua yhteiseen keskusteluun tiimin vetämisen haasteista.

Korttien aiheita voidaan pohtia yksinkin, mutta parhaiten ne sopivat käytettäväksi ryhmissä tai pareittain.

Siniset kortit liittyvät pääosin miellyttäviin tilanteisiin ja vihreät tiimin kohtaamiin haasteisiin. Samat numerot sopivat käytettäväksi yhtä aikaa vaikka ryhmien tai parien arvontaan. Pakkaa voidaan myös pienentää poistamalla aina kaikki samat numerot.

Pakka sopii niin uusien tiimivastaavien orientoitumiseen kuin piristyksen tuomiseen kokeneempaankin tiimiorganisaatioon.

